

**Инструкция для заполнения личных данных для обучения в рамках реализации проекта
«Приоритет 2030 - Цифровые кафедры»**

Для регистрации на проект «Цифровые кафедры» необходимо перейти на сайт:

<https://itchair.unn.ru/>

(при необходимости обновите страницу).

Выбор Вуза.....	2
Выбор специальности	3
Подтверждение эл. почты (Для студентов ННГУ им. Лобачевского).....	4
Раздел «Личные данные».....	5
Раздел Адреса и доп. документы	6
Раздел «Базовое образование»	7
Раздел Текущее обучение, работа.....	8
Раздел «Обработка персональных данных».....	9
Подача заявления на курс	10
Прикрепление справки об обучении.....	11
Создание печатной формы заявления.....	12

Выбор Вуза

При выборе ННГУ им. Лобачевского: необходимо ввести логин и пароль от личного кабинета студента университета (portal.unn.ru). После этого все данные должны автоматически загрузиться в личный кабинет.

Выберите текущий вуз обучения

Университет Лобачевского (ННГУ)

Корпоративный логин (portal.unn.ru)

Пароль

Войти

Уже есть аккаунт?

ВНИМАНИЕ: Если кнопка «войти» не срабатывает нужно нажать «Уже есть аккаунт» и ввести логин и пароль от портала ННГУ

При выборе любого другого вуза: необходимо указать – текущий уровень образования, текущую специальность, форму обучения и курс обучения.

Выберите текущий вуз обучения

Академия социального образования

Текущий уровень образования

Бакалавриат

Текущая форма обучения

Очная

Текущая специальность

(01.03.02) Прикладная математика и информатика

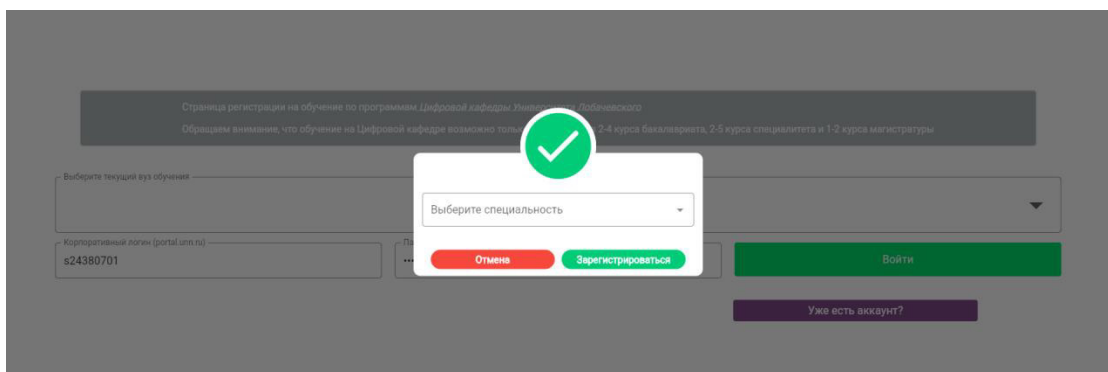
Текущий курс обучения

2

Войти

Выбор специальности

Далее необходимо выбрать необходимую Вам специальность и нажать кнопку «Зарегистрироваться»



Страница регистрации на обучение по программам Цифровой кафедры Университета Лобачевского
Обращаем внимание, что обучение на Цифровой кафедре возможно только на 2-4 курса бакалавриата, 2-5 курса специалитета и 1-2 курса магистратуры

Выберите текущий вуз обучения

Корпоративный логин (portal.unlv.ru) s24380701

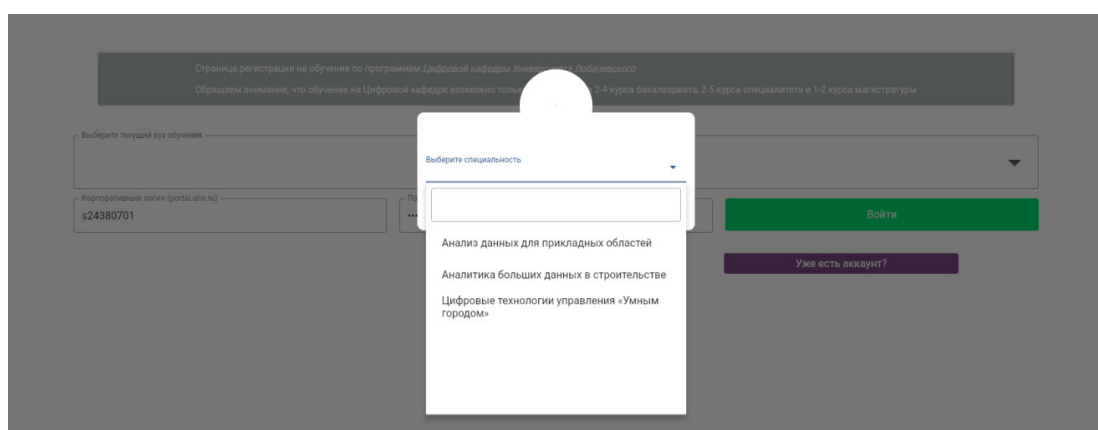
Выберите специальность

Отмена Зарегистрироваться

Войти

Уже есть аккаунт?

A green checkmark icon is displayed above the 'Зарегистрироваться' button, indicating a successful action.



Страница регистрации на обучение по программам Цифровой кафедры Университета Лобачевского
Обращаем внимание, что обучение на Цифровой кафедре возможно только на 2-4 курса бакалавриата, 2-5 курса специалитета и 1-2 курса магистратуры

Выберите текущий вуз обучения

Корпоративный логин (portal.unlv.ru) s24380701

Выберите специальность

- Анализ данных для прикладных областей
- Аналитика больших данных в строительстве
- Цифровые технологии управления «Умным городом»

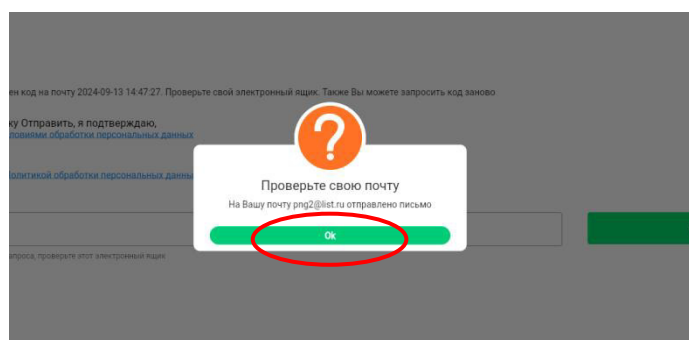
Войти

Уже есть аккаунт?

Подтверждение эл. почты (Для студентов ННГУ им. Лобачевского)

The screenshot shows a web browser window with the URL `itchair.unn.ru/electsign`. On the left is a blue sidebar menu with the following items: Главная страница, Личные данные, Тех. поддержка, Change Language, Темная тема, and Выход. The main content area has a header in Russian stating that a code has been sent to the email `2024-09-13 14:47:27` and that the user can request a new code. Below this, it says 'Нажимая кнопку Отправить, я подтверждаю, что согласен с условиями обработки персональных данных' and provides a link to the 'Политикой обработки персональных данных'. There is an 'EMAIL' input field and a green 'Отправить' button, which is circled in red. Below the input field, it says 'После отправки запроса, проверьте этот электронный ящик'.

После этого Вам на почту будет отправлено письмо, где Вам будет необходимо подтвердить свою регистрацию, нажав соответствующую кнопку. После этого на странице портала нажмите кнопку «Ок»:

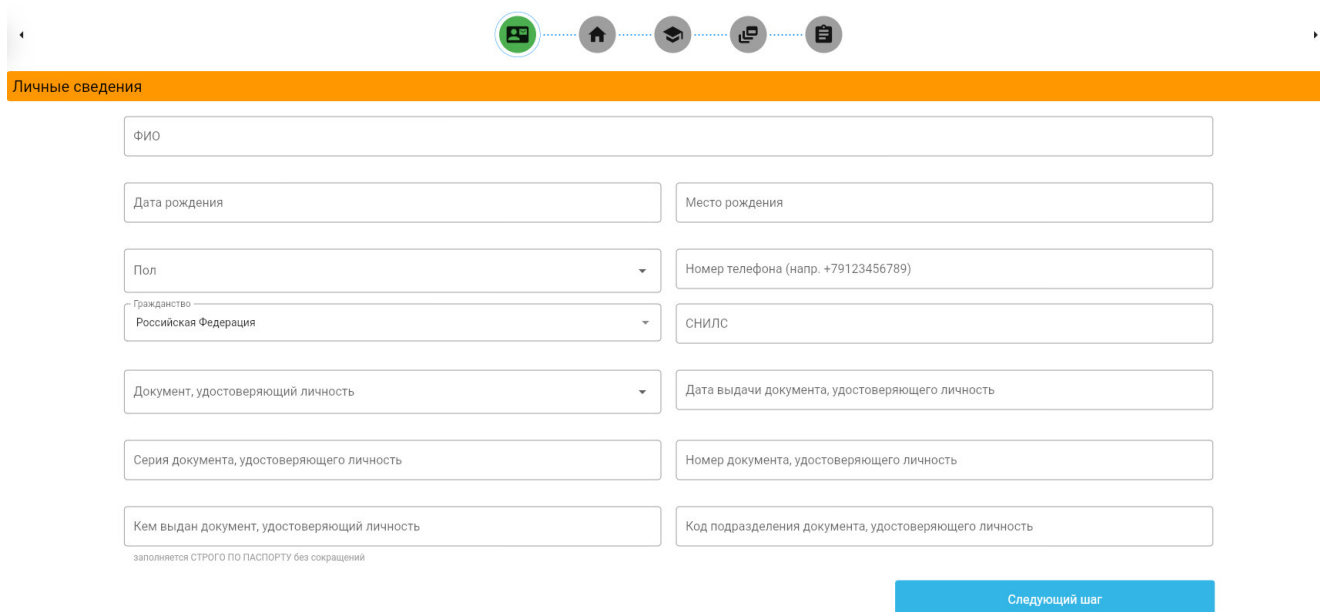


Раздел «Личные данные»

Далее в меню слева перейдите в раздел «Личные данные».

Для студентов ННГУ им. Лобачевского: Так как Вы вошли в систему как студент Университета Лобачевского во вкладке «Личные данные» вся информация о Вас будет заполнена автоматически. Вам необходимо проверить её корректность, и в случае нахождения ошибки внести изменения.

Для студентов других ВУЗов: Вам необходимо заполнить все указанные поля вручную.



Личные сведения

ФИО	
Дата рождения	Место рождения
Пол	Номер телефона (напр. +79123456789)
Гражданство Российская Федерация	СНИЛС
Документ, удостоверяющий личность	Дата выдачи документа, удостоверяющего личность
Серия документа, удостоверяющего личность	Номер документа, удостоверяющего личность
Кем выдан документ, удостоверяющий личность заполняется СТРОГО ПО ПАСПОРТУ без сокращений	Код подразделения документа, удостоверяющего личность

Следующий шаг

Раздел Адреса и доп. документы

В разделе адреса и доп. документы Вам будет необходимо вручную ввести адрес регистрации. После этого необходимо нажать кнопку «Следующий шаг».

Адреса и доп. документы

Начните вводить название населенного пункта, название улицы, номер дома и квартиру и выберите адрес из предложенного списка

Адрес регистрации

Если по какой-то причине Вы не можете найти свой адрес, напишите его в это поле

Адрес регистрации вручную

Предыдущий шаг

Следующий шаг

Раздел «Базовое образование»

Для студентов ННГУ им. Лобачевского: в разделе Базовое образование Вам необходимо нажать кнопку «добавить документ об образовании», далее заполнить все поля (если у вас нет доступа к аттестату, заполните все данные которые вам известны, а остальные поля заполните нулями). Сам аттестат можно не прикреплять, однако если у вас есть документ СПО или о высшем образовании его необходимо прикрепить обязательно

Если данный раздел уже заполнен, то необходимо будет проверить правильность заполнения полей, выбрать регион учебного заведения, где вы получили образование, также выбрать из предлагаемого списка название учебного заведения, и вручную ввести его название так, как оно указано в Вашем документе об образовании. Далее Вам необходимо прикрепить документ об образовании(.pdf) (при наличии). После этого необходимо нажать кнопку «Следующий шаг».

ВНИМАНИЕ: должны быть максимально заполнены все поля иначе вы не сможете завершить регистрацию

Для студентов других ВУЗов: необходимо заполнить все поля вручную, а также прикрепить документ об образовании (.pdf).

Нет аттестата - не прикрепляйте

Документ об образовании №1

Удалить документ об образовании

Тип документа об образовании

Дата выдачи документа об образовании

Серия документа об образовании

Номер документа об образовании

☐ ФИО в документе об образовании совпадает

ФИО в документе об образовании

Регион учебного заведения

Прикрепить документ об образовании

+ Добавить документ

Регион выбирается из списка по месту государственной регистрации образовательной организации (если это филиал, нужно выбрать регион головной образовательной организации)

Прикрепить документ об образовании (если документ в формате pdf)

Прикрепить документ об образовании (если документ в формате pdf)

Учебное заведение

Выбрать из списка название, действующее в настоящее время. (пример: диплом выдан Горьковским Государственным Университетом - сейчас ННГУ им. Н.И. Лобачевского)

Учебное заведение (из документа об образовании)

Добавить документ об образовании

Предыдущий шаг

Следующий шаг

Раздел Текущее обучение, работа

В разделе **текущее** обучение, работа по желанию можно указать текущее место работы и должность.

Текущее обучение, работа

Текущий уровень образования

Бакалавриат

Текущая форма обучения

Очная

Текущий курс обучения

2

Текущая специальность

(01.03.02) Прикладная математика и информатика

Регион учебного заведения

Республика Татарстан (Татарстан)

Учебное заведение

АНО ВО "АКАДЕМИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ"

Текущее место работы

Должность

☐ Сотрудник ННГУ

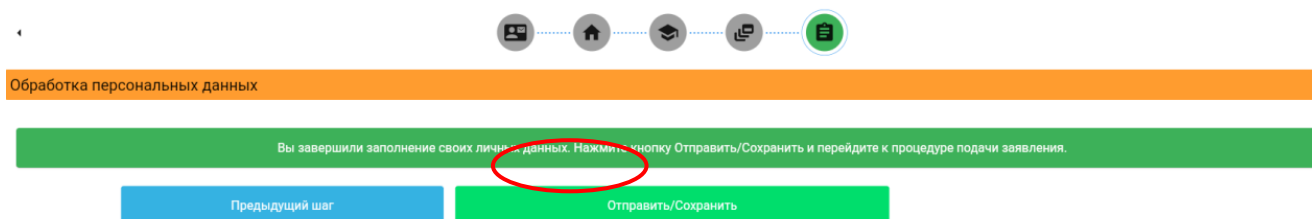
Предыдущий шаг

Следующий шаг

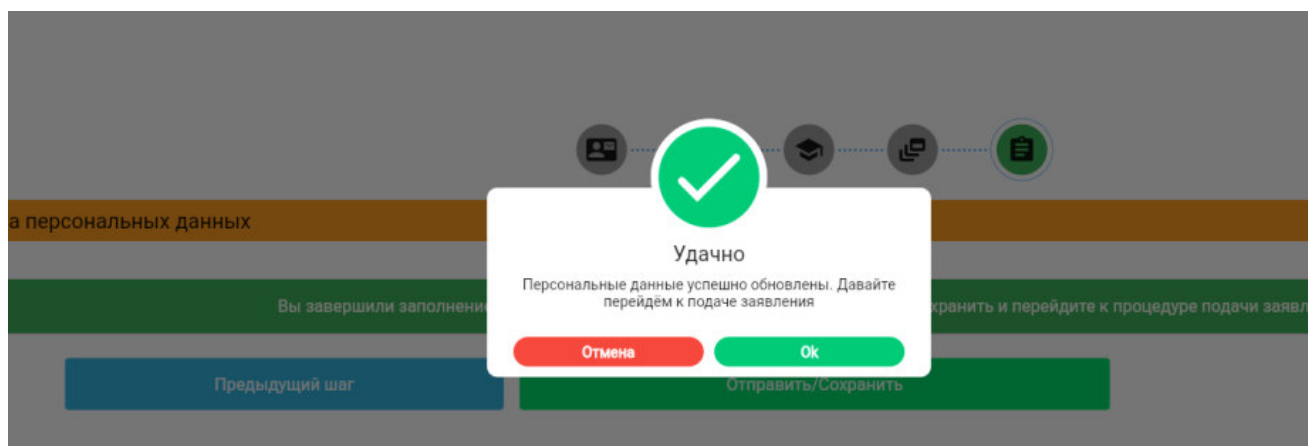
Далее нажмите кнопку «Следующий шаг».

Раздел «Обработка персональных данных»

В разделе «Обработка персональных данных» нажмите кнопку «Отправить/Сохранить».



В появившемся окне нажмите «Ок»



ВНИМАНИЕ: если кнопка «отправить/сохранить» не срабатывает, вам необходимо проверить чтобы все поля, которые вы заполняли ранее были заполнены (хотя бы нулями)»

Подача заявления на курс

Перед Вами появится страница, где можно будет создать заявление. Проверьте, правильно ли указан выбранный Вами курс и нажмите на кнопку «Следующий шаг».

Новое заявление

Статус Новое заявление

Основная информация

Выберите курс

Искусственный интеллект и глубокое обучение

Следующий шаг

Прикрепление справки об обучении

Далее Вам необходимо прикрепить справку об обучении. Если Вы студент Университета Лобачевского, то справку можно заказать на портале в разделе «Справки онлайн». Если вы студент не ННГУ им. Лобачевского, то за получением справки вам стоит обратиться в ваш ВУЗ.

Новое заявление

Статус **Новое заявление**

Справка об обучении

Справка об обучении

Добавить документ

original.pdf

1 / 1

Предыдущий шаг

Следующий шаг

Создание печатной формы заявления

Необходимо сделать несколько шагов

1. Нажать кнопку «Создать», проверить правильность данных, распечатать, подписать, сделать скан или фото. **Подписать заявление можно вручную или используя фоторедактор, однако подпись на личном листке должна стоять обязательно, иначе заявление будет возвращено на доработку**

Создание печатной формы заявления

Далее необходимо нажать кнопку Создать, распечатать созданный документ, а затем прикрепить в соответствующее поле

Создать

Прикрепить документ
+ Добавить документ

0 / 1

ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК	
слушателя Факультета повышения квалификации и профессиональной переподготовки	
Фамилия, имя, отчество	Фамилия Имя Отчество
Дата рождения (чч, мм, гг)	01.01.2000
Паспортные данные	Серия: 0000 Номер: 000000 Код подразделения: 105-207 Дата выдачи: 06.01.2020 Выдан: папп

1 / 1

2. Прикрепить в соответствующее поле скан или фото и нажать кнопку «Отправить»

Создание печатной формы заявления

Далее необходимо нажать кнопку Создать, распечатать созданный документ, а затем прикрепить в соответствующее поле

Создать

Прикрепить документ
+ Добавить документ

Личный листок 2023.docx

1 / 1

Отправить

Регистрация завершена. Далее откроется главная страница, на ней мы видим заявление. Статус «отправлено на проверку». В ближайшее время сотрудник Университета проверит корректность заполненных данных, если вы ввели все верно, статус изменится на «во внешней системе».

После этого в течение нескольких дней вам на почту придет письмо с дальнейшими инструкциями по обучению

Добро пожаловать!

Рады приветствовать Вас в личном кабинете поступающего в Университет Лобачевского!

ВНИМАТЕЛЬНО ПРОЧИТАЙТЕ ТЕКСТ ПЕРЕД ПОДАЧЕЙ ЗАЯВЛЕНИЯ

Для корректной работы личного кабинета, рекомендуем Вам воспользоваться любым браузером последних версий (предпочтительно Google Chrome, Firefox).

Вам необходимо внести личные данные: заполнить все необходимые поля и обязательно прикрепить все запрашиваемые документы. Вам понадобятся данные паспорта и СНИЛС.

Заранее подготовьте скан или фото следующих документов:
- документ о высшем или среднем профессиональном образовании без приложения (для студентов справка с места учебы. Если Вы студент Университета Лобачевского, то справку можно заказать на портале в разделе «Справки онлайн»);
- документ о смене фамилии, имени, отчества (в случае несовпадения данных, указанных в документе об образовании и документе, удостоверяющем личность);

На завершающем этапе оформления Вам необходимо будет распечатать, подписать, сделать скан или фото, прикрепить в соответствующее поле заявление на обучение.

Ваши персональные данные отправлены на проверку. Вы можете подать и редактировать свои заявления.

Мои заявления

Заявление № 12990

Программа:	Цифровые технологии управления "Умным городом"
Статус:	Отправлено на проверку
Время изменения	2024-09-13 15:03:16

Перейти к заявлению

Автоматическая проверка